

**Принято**

педагогическим советом  
МБДОУ № 103 «Лесная сказка» г. Калуги  
протокол № 1 от 03.09.2019г.

**Утверждено**

приказом МБДОУ № 103  
«Лесная сказка» г. Калуги  
от 05.09.2019г. №95-2/02-05

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении №103 «Лесная сказка» г. Калуги**

**Калуга, 2019**

## **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования МБДОУ №103 «Лесная сказка» г. Калуги (далее ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки Калужской области от 6 июля 2016 г. №1188 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Калужской области»;
- Устава МБДОУ № 103 «Лесная сказка» г. Калуги.

**1.3.** Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее - ВСОКО) предназначена для:

- для управления качеством образования в ДОУ;
- обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития;
- установления соответствия качества дошкольного образования в ДОУ требованиям ФГОС ДО.

**1.4.** Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

**1.5.** В настоящем Положении используются следующие термины:

- Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.
- Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по

обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

- Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.
- Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.
- Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**1.6.** В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

**1.7.** Положение распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором.

**1.8.** На основании данного Положения ДОО обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

**1.9.** ВСОКО функционирует во взаимосвязи с системой контроля ДОО, является базой для подготовки отчета о самообследовании, строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

**1.10.** Настоящее Положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя.

## **II. Основные цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования**

**2.1.** Цель ВСОКО – установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

**2.2.** Задачи ВСОКО:

- Сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
- Систематически отслеживать и анализировать состояние системы образования в ДОО для принятия обоснованных и современных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- Устранять эффект неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

**2.3.** Назначение ВСОКО – обеспечение ДОО информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО в ДОО;

- качестве условий в ДОУ, обеспечивающих реализацию ООП ДО;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

**2.4.** Система оценки качества образования в ДОУ строится в соответствии с принципами:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

### **III. Технология внутренней системы оценки качества образования**

**3.1.** Предметом ВСОКО в ДОУ является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

**3.2.** Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап: сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

**3.3.** Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

**3.4.** Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОУ определяются годовой циклограммой ВСОКО. **(Приложение 1)**

**3.5.** В основу технологии проведения внутренней оценки качества образования ДОУ положен системный анализ качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов. **(Приложение 2).**

**3.6.** Фиксация результатов контроля производится с помощью диагностических и оценочных процедур, которые представляют собой карты анализа оценки качества соответствия ресурсного обеспечения, образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. **(Приложение 3).**

**3.7.** Отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

**3.8.** Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОУ о результатах самообследования деятельности.

#### **IV. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования**

**4.1.** Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ (из числа педагогов), инициативную группу родителей (из числа совета родителей).

**4.2.** Администрация ДОУ в лице заведующего и старшего воспитателя:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

**4.3.** Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО в ДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ.

**4.4. Рабочая группа ДОУ (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники):**

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- проводит экспертизу ДОУ по оценке качества образования, динамики развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

**4.5. Инициативная группа родителей (члены совета родителей):**

- принимает участие в экспертизе организации образовательной деятельности, выборе образовательного содержания и методов с целью более полного удовлетворения образовательных потребностей ребенка и его семьи.
- анализирует материалы и ресурсы, предоставляемые семьям по вопросам воспитания, образования и уходу за детьми, инклюзии, всестороннего развития ребенка;
- участвует в мониторинге и анализе удовлетворенности родителей образовательной деятельностью ДОУ;
- готовит предложения для администрации по результатам анализа удовлетворенности родителей качеством содержания и организации образовательной деятельности, условий, обеспечивающих образовательную деятельность результатов образовательной деятельности.

## **V. Реализация и содержание внутренней системы оценки качества образования**

**5.1.** Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1 ФГОС ДО).

**5.2. Предметом ВСОКО являются:**

- качество условий реализации ООП ДО ДОУ;
- качество организации образовательной деятельности в ДОУ;
- качество результатов реализации ООП ДО ДОУ.

**5.2.1.** Система оценки качества условий реализации ООП ДО ДОО включает в себя:

**5.2.1.1.** Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды, реализуемой ООП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

**5.2.1.2.** Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ДОУ для детей с ОВЗ;
- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
- учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

**5.2.1.3.** Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОУ, квалифицированными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

**5.2.1.4.** Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДОУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОУ (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

**5.2.1.5.** Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

**5.2.2.** Система оценки качества образовательной деятельности в ДОУ. Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ООП ДО);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

**5.2.3.** Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОУ. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО;
- динамики показателей здоровья детей;

- динамики уровня адаптации детей к условиям ДОУ;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ.

**5.3.** Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители.

**5.4.** Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

–

## **VI. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

## **VII. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования**

**7.1.** Отчет о результатах ВСОКО доводится до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей.

**7.2.** По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, Совета родителей, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

**7.3.** По окончании учебного года на основании отчета по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.

**7.4.** Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки программы развития ДОО, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

### **VIII. Ответственность**

**8.1.** Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

**8.2.** Заведующий в ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

### **IX. Делопроизводство**

**9.1.** Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

**9.2.** По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Матвеева Инна Анатольевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022